

Informacja o naborze OPS-DAK.110.4.2020

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie
poszukuje kandydatów na stanowisko

KONSULTANT

w ramach realizacji projektu

Program Aktywności Lokalnej – Godne życie – opieka nad seniorem w domu i aktywne włączenie osób bezrobotnych do środowiska

- Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) –

dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne, dla działania: 9.1. Aktywna integracja, dla poddziałania: 9.1.3. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – OSI

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas realizacji zadania

Wymiar etatu: pełny wymiar czasu pracy

Przewidywany termin zatrudnienia: od 01 kwietnia 2020 roku do 30 czerwca 2021 roku
(15 miesięcy)

Kryteria wyboru kandydatów:

1. Niezbędne:
 - a) Obywatelstwo polskie,
 - b) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
 - c) Wykształcenie wyższe, preferowane kierunki humanistyczne (np. pedagogika, psychologia, socjologia itp.),
 - d) Wypełnienie i złożenie wymaganych w naborze oświadczeń.
2. Pożądana znajomość następujących wytycznych/przepisów/aktów wykonawczych:
 - a) Aktualnych Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
 - b) Aktualnych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,



- c) Aktualnych Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,
 - d) Aktualnych Zamówień udzielanych w ramach projektów. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020,
 - e) Uchwały Nr XXXII/266/2017 Rady Miasta Radzionków z dnia 30 marca 2017 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Radzionków, dostępnej na stronie www.radzionkow.pl,
 - f) Merytorycznej części wniosku o dofinansowanie, stanowiącego załącznik nr 5 do naboru.
3. Cechy/umiejętności wysoko cenione u kandydatów:
- a) Umiejętność nawiązywania kontaktów z ludźmi,
 - b) Otwartość i komunikatywność,
 - c) Wysoka kultura osobista,
 - d) Dobra organizacja pracy,
 - e) Umiejętność wykonywania pracy pod presją czasu,
 - f) Obowiązkowość i zaangażowanie,
 - g) Otwartość na nowe wyzwania,
 - h) Motywacja do rozwoju potencjału OPS w Radzionkowie,
 - i) Otwartość na podejmowane przez OPS w Radzionkowie inicjatywy w zakresie tworzenia nowych projektów,
 - j) Chęć podnoszenia własnych kompetencji,
 - k) Biegła obsługa programów komputerowych (Windows, MS Word, Excel, Power Point itp.).

Zakres obowiązków:

1. Prowadzenie spotkań sieciujących i rozwojowych,
2. Prowadzenie wspierających spotkań integracyjnych i edukacyjnych dla Liderów,
3. Animowanie działań liderek wśród uczestników,
4. Niwelowanie napięć i konfliktów w tym sprawowanie funkcji opiekuna grupy Liderów poszczególnych grup uczestników – tzw. Lider mentoring,
5. Inicjowanie i pobudzanie wśród Liderów uczestników działań w swoich społecznościach lokalnych,
6. Tworzenie planów działania, omawianie koncepcji pomysłów i inicjatyw uczestników itp.,
7. Motywowanie do tworzenia nowych projektów społecznych z uczestnikami, grup samopomocowych,
8. Inicjowanie i pobudzanie Liderów lokalnych do aktywności środowiskowej w poszczególnych dzielnicach Gminy Radzionków,
9. Prowadzenie warsztatów, szkoleń, imprez zgodnie z posiadanymi umiejętnościami,
10. Opracowanie ścieżki reintegracji dla jednego ze środowisk oraz realizacja programu.

Odpowiedzialność za wypracowanie i osiągnięcie następujących wskaźników produktu i rezultatu w ramach projektu:

Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie [osoby] wartość docelowa: **100**.

Liczba środowisk objętych programami aktywności lokalnej [szt.] wartość docelowa: **2**.

Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy, uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, zdobywających kwalifikacje, pracujących (łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek) po opuszczeniu programu [osoby] wartość docelowa: **16**, wartość bazowa: **0**.

Prosimy o nadsyłanie swoich ofert zawierających następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Podpisane CV z dopiskiem: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie moich danych osobowych podanych w niniejszym dokumencie na podstawie art. 22^{1a} § 1-3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).”
- b) Podpisany list motywacyjny z dopiskiem: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie moich danych osobowych podanych w niniejszym dokumencie na podstawie art. 22^{1a} § 1-3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).”
- c) Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- d) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- e) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, stanowiący **załącznik nr 1** do ogłoszenia,
- f) Podpisane oświadczenie o zaangażowaniu personelu, stanowiące **załącznik nr 2** do ogłoszenia,
- g) Podpisane oświadczenie dotyczące posiadania obywatelstwa polskiego, posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych, stanowiące **załącznik nr 3** do ogłoszenia,
- h) Podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016-679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 65/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), stanowiące **załącznik nr 4** do ogłoszenia oraz klauzulę informacyjną, stanowiącą **załącznik nr 6** do ogłoszenia.

Złożenie dokumentów, o których mowa w punktach a-c jest dobrowolne na podstawie art. 22^{1a} § 1-3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).



Dokumenty w zamkniętych kopertach, opatrzonych imieniem, nazwiskiem oraz dopiskiem „Nabór OPS-DAK.110.4.2020” należy składać w Sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie (I piętro, p. 5) albo przesłać pocztą elektroniczną na adres sekretariat@ops.radzionkow.pl lub tradycyjną pocztą/kurierem na adres Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie, ul. Kuźaja 19, 41-922 Radzionków – **do dnia 27.03.2020 r.**

Wybrani kandydaci otrzymają informację dotyczącą dalszej procedury rekrutacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

Oferty nie zakwalifikowane do dalszego etapu rekrutacji będzie można odebrać po zakończeniu procesu rekrutacji w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie.

Oferty nieodebrane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia rekrutacji.

Dodatkowych informacji udziela p. Bożena Ziarnik pod numerem telefonu: 32 286 65 44 w. 23.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radzionkowie
mgr Jakub Janiak

