

## **Informacja o naborze DKK.11111.1.2017**

### Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie poszukuje kandydatów na stanowisko **PRACOWNIKA SOCJALNEGO**

**Forma zatrudnienia:** umowa o pracę

**Wymiar etatu:** pełny wymiar czasu pracy

**Przewidywany termin zatrudnienia:** 01 września 2017 roku

#### **KRYTERIA WYBORU KANDYDATÓW**

##### **1) niezbędne :**

1. obywatelstwo polskie;
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych;
3. wykształcenie niezbędne do wykonywania zawodu pracownika socjalnego z art.116 oraz art. 156 ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U. z 2016 r, poz. 930) tj. spełnianie co najmniej jednego z niżej wymienionych warunków:
  - a) posiadanie dyplomu ukończenia kolegium pracowników służb społecznych,
  - b) ukończenie studiów wyższych na kierunku praca socjalna,
  - c) do dnia 31 grudnia 2013 ukończenie studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
    - pedagogika,
    - pedagogika specjalna,
    - politologia,
    - polityka społeczna,
    - psychologia,
    - socjologia,
    - nauki o rodzinie,
  - d) lub posiadanie praw nabytych w zakresie uprawnień do wykorzystania zawodu pracownika socjalnego
    - otrzymanie do dnia 1 stycznia 2008r dyplomu uzyskania tytułu zawodowego w zawodzie pracownik socjalny,
    - otrzymanie przed dniem 1 stycznia 2007 r. dyplom wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna,
    - przed dniem 1 stycznia 2008 r. ukończenie lub kontynuowanie studiów wyższych o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie, po uzyskaniu dyplomu ukończenia tych studiów mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego,
    - przed dniem 1 maja 2004 r. posiadały uprawnienia do zatrudnienia na stanowisku pracownika socjalnego,
4. znajomość ustawy o pomocy społecznej i przepisów wykonawczych, w tym rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz kontraktu socjalnego;
5. biegła znajomość obsługi komputera( Microsoft Office, środowisko Windows).
6. praktyczna wiedza na temat metod pracy socjalnej,

##### **2) dodatkowe:**

1. znajomość systemu pomocy społecznej,
2. znajomość kpa, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy o świadczeniach zdrowotnych finansowanych z NFZ, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o dodatkach mieszkaniowych;

##### **posiadających następujące predyspozycje i umiejętności :**

odporność na stres, komunikatywność, cierpliwość, opanowanie, nastawienie na rozwiązywanie problemów, chęć podnoszenia własnych kompetencji, wysoka kultura osobista

##### **zainteresowanych realizacją zadań polegających na :**

- przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,
- prowadzenie pracy socjalnej z wykorzystaniem metod pracy socjalnej,
- praca socjalna ze środowiskiem lokalnym przy współdziałaniu z organizacjami i społecznościami lokalnymi
- udzielanie wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych oraz informowanie o dostępnych formach pomocy.

**prosimy o nadsyłanie swoich ofert zawierających następujące dokumenty i oświadczenia:**

- podpisane cv
- podpisany list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kopie dokumentów (świadectw pracy lub zaświadczeń) potwierdzających staż pracy,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- podpisane oświadczenie dotyczące posiadania obywatelstwa polskiego, posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. 922 ze zm.).

**Dokumenty, w zamkniętych kopertach, opatrzonych imieniem, nazwiskiem, adresem oraz dopiskiem „oferta pracy na konkurs DKK.14001.1.2017” należy składać w sekretariacie OPS p. 5, I piętro lub przesłać pocztą na adres Ośrodka do 21 sierpnia 2017.**

**Wzór oświadczenia o ochronie danych osobowych i o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, a także kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie jest dostępny na stronie internetowej OPS Radzionków w zakładce praca - dokumenty do pobrania.**

Wybrani kandydaci otrzymają informację dotyczącą dalszej procedury rekrutacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

Oferty nie zakwalifikowane do dalszego etapu rekrutacji będzie można odebrać po zakończeniu procesu rekrutacji w siedzibie OPS Radzionków.

Oferty nieodebrane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia rekrutacji.

Dodatkowe informacje : tel.( 032) 286-65-44 w. 23

**DYREKTOR**  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Radzionkowie  
*mgr Jakub Janiak*