



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr OPS-DAK.081.9.2019

**UMOWA**  
Nr..... z dnia .....

współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.3. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym OSI,

zawarta w dniu ..... r. w Radzionkowie pomiędzy:  
Gminą Radzionków ul. Męczenników Oświęcimia 42 Radzionków 41-922  
NIP: 645-25-07-545 - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Radzionkowie, z siedzibą  
w Radzionkowie przy ul. Kuźaja 19, 41-922 Radzionków, reprezentowanym przez:  
Dyrektora Jakuba Janiaka - zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**.

**Podstawa umowy**

*Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz w nawiązaniu do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażoną w złotych wartość progową 30 000 euro netto wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie nr 27/2019 z dnia 08.08.2019 r.*

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup materiałów do zajęć warsztatowych (**materiały papierniczo-piśmiennicze**) w zakresie realizacji projektu pn. „Program Aktywności Lokalnej – Godne życie – opieka nad seniorem w domu i aktywne włączenie osób bezrobotnych do środowiska”.
2. Zakres obejmujący przedmiot zamówienia został określony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego OPS-DAK.081.9.2019, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy i stanowi jej integralną część.

M

nd



## §2

1. Usługa będzie świadczona dla uczestników projektu, w zakresie realizacji zamówienia w okresie: od dnia zawarcia umowy tj. .... do .....
2. Liczba i rodzaj artykułów wskazanych w załączniku nr 1 – część I do zapytania ofertowego są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości tj. w liczbach podanych w załączniku, a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać roszczenie z tego tytułu.
3. W przypadku konieczności zmiany dostaw w zakresie planowanych ilości artykułów biurowych/materiałów warsztatowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich dostawy po cenach określonych w złożonej przez siebie ofercie cenowej.
4. Miejscem dostawy artykułów biurowych i materiałów piśmienniczych będzie siedziba Zamawiającego: Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie, przy ul. Kuźaja 19, 41-922 Radzionków.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone artykuły były wysokiej jakości, spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe.
6. Wszystkie artykuły, jeżeli tego wymagają odpowiednie przepisy prawa, muszą posiadać stosowane atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczania do obrotu handlowego.
7. Koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu, posiadania niezbędnych certyfikatów jakości ponosi Wykonawca.

## §3

1. Dostawa przedmiotu umowy, odbywać się będzie w oparciu o zamówienie złożone przez Zamawiającego.
2. Zamówienie, o którym mowa ust. 1 przekazane będzie telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawianą partię przedmiotu umowy najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia złożenia zamówienia.
4. Dostawy przedmiotu umowy winny być realizowane w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj. poniedziałek, wtorek, czwartek - od 7:00-15:00, środa: 7:00-17.00, piątek 7:00-13.00
5. Wykonawca gwarantuje dostarczenie przedmiotu zamówienia w opakowaniu zabezpieczonym w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.
6. Przedmiot dostawy będzie posiadał znak firmowy producenta, etykiety zawierające numer katalogowy, pozwalające na zidentyfikowanie danego przedmiotu.
7. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:
  - a) nie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań, o którym mowa w § 2 ust. 6
  - b) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym a dostarczonym przedmiotem zamówienia
  - c) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie.
8. Do kontaktu z Wykonawcą, w tym składania zamówień, o których mowa w niniejszej umowie oraz dokonywania odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu zamówienia z ramienia Zamawiającego wyznaczone są:.....



#### §4

Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia zawarcia umowy tj. .... do .....

#### §5

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy wynosi maksymalnie brutto.....zł brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 może ulec pomniejszeniu w trakcie trwania niniejszej umowy w sytuacji, gdy potrzeby Zamawiającego w odniesieniu do przedmiotu zamówienia będą niższe niż zakładane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ofercie Wykonawcy.  
W sytuacji, gdy potrzeby te będą większe, podwyższenie wartości umowy może nastąpić wówczas, gdy Zamawiający będzie posiadał środki finansowe na ten cel oraz po podpisaniu przez strony aneksu do umowy.
3. Wynagrodzenie w cenie brutto za przedmiot umowy obejmuje zakup i dostawę artykułów biurowych/warsztatowych dla uczestników projektu realizowanego zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 – część I do zapytania ofertowego OPS-DAK.081.9.2019 po cenach wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do w/w zapytania ofertowego.
4. Podstawą do dokonania zapłaty za realizację przedmiotu umowy będzie każdorazowo faktura VAT (rachunek) wystawiona przez Wykonawcę.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek, po zakończeniu usługi, wskazując w niej następujące dane:
  - a) NABYWCA: Gmina Radzionków ul. Męczenników Oświęcimia ul. Męczenników Oświęcimia 42, 41-922 Radzionków NIP: 645-25-07-545,
  - b) ODBIORCA: Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie ul. Kuźaja 19, 41-922 Radzionków.
6. Wynagrodzenie wypłacane będzie przelewem na konto na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od daty wpływu złożonej przez Wykonawcę faktury (rachunku).
7. Zamawiający zobowiązany jest wypłacić wynagrodzenie za wykonaną usługę, z zastrzeżeniem dostępności środków na finansowanie działań realizowanych w projekcie na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku zmiany terminów wpłaty środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą, wynagrodzenie zostanie wypłacone niezwłocznie po uzyskaniu przez Zamawiającego dostępności ww. środków finansowych.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których nastąpi opóźnienie terminu wypłaty należności, Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się odsetek z tytułu opóźnienia wypłaty należności.

#### §6

1. Wykonawca oświadcza, iż artykuły są fabrycznie nowe i oryginalnie zapakowane.
2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
  - a) zgodności z niniejszą umową i ofertą
  - b) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi;

M

z



- c) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość techniczną i użytkową artykułów ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
  4. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie artykułu na artykuł o nie gorszych parametrach, wolnych od wad.

#### §7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

#### §8

Strony ustalają kary umowne:

1. Zapłata dla Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
2. Zapłata dla Zamawiającego w wysokości 1% wartości dostawy za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu towaru.

#### §9

1. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.

#### §10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §11

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Dla rozpatrzenia ewentualnych sporów właściwy będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### §12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**