

WZÓR UMOWY

UMOWA NR OPS-DAO.....2017

zawarta w dniu w Radzionkowie pomiędzy:
Gminą Radzionków ul. Męczenników Oświęcimia 42 Radzionków 41-922
NIP: 645-25-07-545 - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Radzionkowie, z siedzibą
w Radzionkowie przy ul. Kuźaja 19, 41-922 Radzionków, który reprezentuje
Pan Jakub Janiak - Dyrektor, tel: fax 32 286 65 44, e-mail: sekretariat@ops.radzionkow.pl,
adres strony internetowej: www.ops.radzionkow.pl
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
z siedzibą w
prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do:
- ewidencji działalności gospodarczej pod nr*,
- rejestru przedsiębiorców KRS pod nr* (* niepotrzebne skreślić)
Posiadającym NIP: REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

- Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: „Świadczenie w okresie 2018-2020 specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwanych dalej „Usługami” na podstawie:
 - art.18 ust. 1 pkt. 3; art.50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz.1769 z późn. zm.)
 - art. 8 i 9 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz. 882 z późn. zm.)
 - Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz.1598 z późn. zm.)
- Opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Dokument ten oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
- Termin realizacji przedmiotu umowy: od 01.01.2018r. do 31.12.2020r.

§ 2

- Szczegółowy zakres zleconego Wykonawcy zadania każdorazowo określony będzie decyzją administracyjną, na podstawie rodzaju usług określonym w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005r. Nr 189 poz.1598 z późn.zm.).
- Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone będą w miejscu zamieszkania osoby, której przyznano pomoc w dni robocze a w razie

potrzeby w niedzielę i święta (na wskazanie) w godzinach indywidualnie uzgodnionych z osobą objętą pomocą lub jej opiekunem prawnym.

§ 3

1. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi odbywać się będzie na podstawie zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
2. Otrzymanie zlecenia stanowi dla Wykonawcy podstawę do wykonania usługi.
3. Wykonawca za zgodą strony otrzyma kopię decyzji administracyjnej lub w przypadku braku zgody informację, która będzie zawierała:
 - imię i nazwisko oraz adres osoby zakwalifikowanej do świadczenia usług,
 - liczbę godzin przyznanych usług w skali miesiąca,
 - czasookres wykonywania usług,
 - zakres i rodzaj usług,
 - procentową odpłatność za cenę jednostkową ponoszoną przez klienta.
4. Za datę rozpoczęcia oraz datę zakończenia świadczenia usług na rzecz klienta uważa się datę określoną w decyzji administracyjnej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian personalnych odnośnie osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze, przy czym każda zmiana wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo kontroli jakości świadczonych usług, w tym do wglądu w dokumentację prowadzoną przez Wykonawcę.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się, że specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi będą świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005r. Nr 189, poz.1598 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do realizacji usług w ciągu 2 dni od daty otrzymania zlecenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia – na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej personelu o kwalifikacjach określonych w ust. 1, w ilości minimum 1 osoby, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającą zawarcie niniejszej umowy.
4. Sposób dokumentowania zatrudnienia: wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych przekaże Zamawiającemu raport ze stanu zatrudnienia ww. osób wraz z oświadczeniem tych osób o otrzymaniu pensji. Wykonawcy przysługuje prawo do zmiany pracowników, jednakże zobowiązany jest do zachowania ciągłości zatrudnienia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom, dla których świadczone są usługi przez Wykonawcę, w tym szczególności przez osoby, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie.
6. Dopuszcza się zmianę osoby świadczącej usługi w okresie obowiązywania decyzji przyznającej świadczenie - wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych wolą klienta lub gdy z osobą świadczącą usługi rozwiązano umowę, na podstawie której wykonywała czynności.

7. Zmiana osoby świadczącej usługi może nastąpić także w każdym czasie, w związku ze stwierdzeniem zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego nieprawidłowości w zakresie wykonywania usług na rzecz klienta.
8. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie tj. w ciągu 24 godzin, do przekazania osobie, dla której świadczone są usługi informacji o zmianie pracownika świadczącego usługi. Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie w najbliższy dzień roboczy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkich skarg i wniosków, które napływają do Wykonawcy dotyczących jakości świadczonych usług i ich zakresu oraz innych spraw związanych ze świadczeniem usług.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania dokumentacji świadczonych usług w formie Karty realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy, z podpisami klienta potwierdzającymi czas pracy i przekazywania ich kopii do Wykonawcy.
11. Po każdej wizycie opiekunki – kartę pracy poświadcza świadczeniobiorca usługi, klient własnoręcznym podpisem. W przypadku, gdy stan zdrowia klienta nie pozwala na złożenie podpisu, dopuszcza się jego brak w karcie (ze stosowną adnotacją). Wówczas potwierdzeniem karty pracy będzie tuszowy odcisk palca klienta (zgodnie z regulacją zawartą w art.79 Kodeksu Cywilnego) lub podpis opiekunki i pracownika socjalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w przypadku gdy osoba objęta pomocą usługową nie jest w stanie złożyć odcisku kciuka. Brak podpisanej karty pracy, skutkować będzie pomniejszeniem wynagrodzenia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania kart pracy opiekunek świadczących usługi oraz innych dokumentów związanych z przedmiotem zamówienia przez okres 3 lat po zakończeniu umowy.
13. Do czasu trwania usług nie wlicza się czasu dotarcia osoby świadczącej usługi opiekuńcze i specjalistyczne opiekuńcze do i od klienta.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu faktury wraz z rozliczeniem świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3, za każdy miesiąc świadczonych usług do dnia 10 dnia następnego miesiąca w formie faktury wraz z rozliczeniem.

§ 5

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe podopiecznych Zamawiającego korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia i w celu jego realizacji.
2. Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie. Wykonawca jest procesorem danych osobowych stosownie do art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych i jest zobowiązany do jej przestrzegania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania danych osobowych po okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych jedynie pracowników posiadających imienne upoważnienie.
5. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w art. 31 ust.3 ustawy o ochronie danych osobowych oraz dołoży wszelkich starań celem należytego zabezpieczenia danych – w tym podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 w/w ustawy.
6. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na czas realizacji usług.

§ 6

1. Rozliczenia za wykonywane usługi będą dokonywane w okresach miesięcznych na podstawie pisemnego zestawienia wykonanych usług stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy. Zestawienie powinno być oddzielne dla każdego rodzaju usług.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej (w programie EXEL) zestawienia świadczonych usług do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. W miesiącu grudniu do dnia 28 grudnia z uwagi na kończący się okres rozliczeniowy za dany rok.
3. Fakturę za wykonane usługi należy przedłożyć w ciągu 7 dni roboczych od zatwierdzenia przez Zamawiającego zestawienia, o którym mowa w pkt. 1. W miesiącu grudniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Należna kwota za zrealizowane usługi będzie przekazana na konto Wykonawcy w sposób bezgotówkowy w terminie do 14 dni po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

Strony zawierają niniejszą umowę na czas określony od dnia 01.01.2018r. do dnia 31.12.2020r.

§ 8

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy, w kwocie łącznej nie wyższej niż: zł brutto, (słownie:.....)
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia: - za jedną godzinę świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosi:zł brutto (słownie:)
3. Stawka godzinowa za świadczone specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi będzie obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
4. Z uwagi na specyficzny charakter przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypłacenia wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej rzeczywistej liczbie wykonanych usług. Faktyczna wartość przedmiotu umowy stanowić będzie iloczyn podanej w ust. 2 ceny jednostkowej 1 godziny usługi i faktycznej liczby zrealizowanych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin przedmiotu zamówienia w zależności od wysokości posiadanych środków w danym roku budżetowym oraz w zależności od potrzeb wynikających ze zmiennej ilości osób kwalifikujących się usług.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania nierazdziej niż 1 raz na pół roku i potwierdzenia odbytych kontroli w formie protokołu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podejmowania działań w przypadku spraw interwencyjnych, zgłaszanych przez Zamawiającego oraz do złożenia w ciągu dwóch dni pisemnej notatki o podjętych działaniach.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług oraz kwalifikacji osób wykonujących w/w usługi, a Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia warunków kontroli i udostępniania dokumentacji.

§ 11

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - Jeżeli Wykonawca nie obejmie klienta usługą zgodnie ze zleceniem Zamawiającego w godzinach ustalonych w § 2 ust. 2 to Zamawiającemu przysługuje prawo do nałożenia kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdą godzinę opóźnienia w objęciu klienta usługą.
 - w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca dopuszcza się zaniedbań w postaci opuszczenia koniecznych wizyt i świadczenia usług na rzecz klienta, czyni to w sposób nie odpowiadający uzasadnionym potrzebom klienta bądź wizyty te odbywają się w sposób dowolny, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 100,00 zł za każde tego typu naruszenie.
 - za odstąpienie od umowy - 10 % całkowitej wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - sankcje z tytułu niespełnienia wymogów w zakresie zatrudnienia: w przypadku niezatrudnienia wymaganej liczby osób na umowę, określonej w § 4 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdą osobę niezatrudnioną;
 - w przypadku gdy czynności w trakcie realizacji umowy wykonywać będzie osoba nie wskazana w wykazie osób lub osoba, co do której Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu informacji zgodnie z zapisem § 4 ust. 3 umowy, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli – Wykonawca zapłaci wówczas Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy taki przypadek.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają w całości poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kar umownych.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają – pod rygorem nieważności – formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionej przyczyny i nie kontynuuje ich pomimo wezwania go na piśmie w terminie trzech dni od daty otrzymania wezwania,
 - b) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację usług,
 - c) w przypadku stwierdzenia źle wykonywanych zadań wynikających z umowy lub nagminnie powtarzających się skarg ze strony osób korzystających oraz braku reakcji na interwencje Zamawiającego,
 - d) w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wezwania złożonego na piśmie przez Wykonawcę - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do sporządzenia w ciągu 7 dni protokołu przekazania i rozliczenia się z wykonanych usług.

§ 13

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień podpisanej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem niżej wymienionych możliwości i warunków dokonania takiej zmiany:
 - a) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian,
 - b) gdy nastąpi konieczność zmiany osób wykonujących zamówienie z powodów o których mowa w § 4 ust. 4-6 niniejszej umowy.
2. Zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie.

§ 14

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz.459 z późn.zm.), przepisy ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz.1769 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz załączników:

1. Załącznik Nr 1 – Zgłoszenie wejścia w środowisko
2. Załącznik Nr 2 – Karta pracy specjalisty świadczącego specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi
3. Załącznik Nr 3 – Rozliczenie realizacji świadczonych usług

Nr sprawy
Załącznik Nr 1 do umowy Nr

.....
Pieczętka jednostki organizacyjnej

Zgłoszenie wejścia w środowisko

Wykonawca usług
.....
.....

w dniu pracownik socjalny
(imię i nazwisko)
.....

zgłasza konieczność objęcia pomocą w formie
usług
.....

(podać rodzaj usług)

Pana/Pani
(imię i nazwisko)

zamieszkałego/ej w Radzionkowie przy ul.

zakresie.....
(podać zakres)
.....
.....

w ilości.....

Termin rozpoczęcia świadczenia usług

Telefon kontaktowy pracownika socjalnego

.....
(data)

.....
(Podpis i pieczętka Koordynatora
Sekcji Pracy Socjalnej i Wsparcia Rodziny)

Zgłoszenie przyjął:
(imię i nazwisko pracownika Wykonawcy usług)

Nr sprawy
Załącznik nr 3 do umowy Nr

.....
pieczęć Wykonawcy usług

I. Rozliczenie realizacji świadczonych usług..... w miesiącu Roku

Ip.	Imię Klienta	Nazwisko Klienta	Liczba godzin przyznanych decyzją	Liczba rozliczanych godzin	Pełna stawka za 1 godzinę usługi brutto	% stawka należnej odpłatności Klienta brutto	% stawka odpłatności Gminy Radzionków brutto	Łączna kwota odpłatności brutto (Kwota do zapłaty przez klienta)		Łączna kwota odpłatności przez Gminę Radzionków		Łączny koszt usługi		Następująco od początku realizacji usług w środowisku (brutto)
								Netto	Brutto	Netto	Brutto	Netto	Brutto	
1														
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
0														
10														
11														
12														
13														
14														
Koszty bezpośrednie ogółem														

II. ROZLICZENIE UMOWY ŁĄCZNIE

L.p.	Kwota dofinansowania	Kwota dofinansowania
1	Łączne płatności przekazane Wykonawcy	
1a	<i>Netto</i>	
1b	<i>Brutto</i>	
2	Kwota rozliczana niniejszym rozliczeniem	
2a	<i>Netto</i>	
2b	<i>Brutto</i>	

.....
(podpis wykonawcy)