

Informacja o naborze OPS-DAK.110.14.2020

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie
poszukuje kandydatów na stanowisko

GŁÓWNY SPECJALISTA

w ramach realizacji projektu

Program Aktywności Lokalnej – Rozwijamy Potencjały.

*W ramach Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne Działania 9.1 Aktywna integracja,
Poddziałania 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem
społecznym – konkurs.*

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas realizacji zadania

Wymiar etatu: 1 pełny wymiar czasu pracy

Przewidywany termin zatrudnienia: od 01 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2022 roku
(24 miesiące)

Kryteria wyboru kandydatów:

1. Niezbędne:
 - a) Obywatelstwo polskie,
 - b) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
 - c) Wykształcenie wyższe, preferowane kierunki humanistyczne (np. pedagogika, psychologia, socjologia itp.),
 - d) Wypełnienie i złożenie wymaganych w naborze oświadczeń.
2. Pożądana znajomość następujących wytycznych/przepisów/aktów wykonawczych:
 - a) Aktualnych Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
 - b) Aktualnych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
 - c) Aktualnych Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,



- d) Aktualnych Zamówień udzielanych w ramach projektów. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020,
 - e) Uchwały Nr XXXII/266/2017 Rady Miasta Radzionków z dnia 30 marca 2017 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Radzionków, dostępnej na stronie www.radzionkow.pl,
 - f) Merytorycznej części wniosku o dofinansowanie, stanowiącego załącznik nr 6 do naboru.
3. Cechy/umiejętności wysoko cenione u kandydatów:
- a) Umiejętność nawiązywania kontaktów z ludźmi,
 - b) Otwartość i komunikatywność,
 - c) Wysoka kultura osobista,
 - d) Dobra organizacja pracy,
 - e) Umiejętność wykonywania pracy pod presją czasu,
 - f) Obowiązkowość i zaangażowanie,
 - g) Otwartość na nowe wyzwania,
 - h) Motywacja do rozwoju potencjału OPS w Radzionkowie,
 - i) Otwartość na podejmowane przez OPS w Radzionkowie inicjatywy w zakresie tworzenia nowych projektów,
 - j) Chęć podnoszenia własnych kompetencji,
 - k) Biegła obsługa programów komputerowych (Windows, MS Word, Excel, Power Point itp.).

Zakres obowiązków:

1. Diagnoza w zakresie problemów, potencjału środowiska PAL-u,
2. Ustalanie z Uczestnikami Projektu danego PAL ścieżki reintegracji dla środowiska,
3. Monitoring diagnozy problemów w środowisku,
4. Wspieraniu ścieżki reintegracji PAL,
5. Organizowanie i moderowanie zespołu strategicznego planowania,
6. Pobudzanie społecznego potencjału, badanie lokalnych potrzeb i możliwości,
7. Budowanie relacji społ. między członkami społeczności,
8. Prowadzenie warsztatów rozwoju,
9. Projektowanie lokalnych działań i programów służących zaspokajaniu potrzeb Uczestników Projektu.

Odpowiedzialność za wypracowanie i osiągnięcie następujących wskaźników produktu i rezultatu w ramach projektu:

Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu [osoby] wartość docelowa: 35

Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracę po opuszczeniu programu [osoby] wartość docelowa: 7

Liczba środowisk objętych programem aktywności lokalnej [sztuka] wartość docelowa: 7

Prosimy o nadsyłanie swoich ofert zawierających następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Podpisane CV z dopiskiem: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie moich danych osobowych podanych w niniejszym dokumencie na podstawie art. 22^{1a} § 1-3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).”,
- b) Podpisany list motywacyjny z dopiskiem: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie moich danych osobowych podanych w niniejszym dokumencie na podstawie art. 22^{1a} § 1-3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).”,
- c) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- d) Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- e) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, stanowiący **załącznik nr 1** do ogłoszenia,
- f) Podpisane oświadczenie o zaangażowaniu personelu, stanowiące **załącznik nr 2** do ogłoszenia,
- g) Podpisane oświadczenie dotyczące posiadania obywatelstwa polskiego, posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych, stanowiące **załącznik nr 3** do ogłoszenia,
- h) Podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016-679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 65/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), stanowiące **załącznik nr 4** do ogłoszenia oraz klauzulę informacyjną, stanowiącą **załącznik nr 5** do ogłoszenia.

Złożenie dokumentów, o których mowa w punktach a-d jest dobrowolne na podstawie art. 22^{1a} § 1-3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).


Dokumenty w zamkniętych kopertach, opatrzonych imieniem, nazwiskiem oraz dopiskiem „Nabór OPS-DAK.110.14.2020.” należy składać w Sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie (w godzinach funkcjonowania) po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie lub zostawić w skrzynce na listy znajdującej się przy wejściu głównym do Ośrodka lub przesłać pocztą/kurierem na adres Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie, ul. Kuźaja 19, 41-922 Radzionków **do dnia 16.12.2020r.**

Wybrani kandydaci otrzymają informację dotyczącą dalszej procedury rekrutacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

Oferty nie zakwalifikowane do dalszego etapu rekrutacji będzie można odebrać po zakończeniu procesu rekrutacji w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie.

Oferty nieodebrane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia rekrutacji.

Dodatkowych informacji udziela p. Anna Letkiewicz pod numerem telefonu: 32 286 65 44 w. 24.


DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radzionkowie

mgr Jakub Janiak